



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

05 ФЕВ 2020

№ 01 / 3 2 5

Челябинск

Об утверждении Плана  
функционирования ГИС  
«Образование Челябинской  
области» в 2020 году

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2012 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» и в целях формирования единого информационно-образовательного пространства в сфере образования Челябинской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План функционирования государственной информационной системы «Образование Челябинской области» (далее именуется – АИС «Образование») на 2020 год (далее именуется – План).
2. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» - оператору ГИС «Образование» (А.А. Барабас) - обеспечить выполнение Плана.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управления в сфере образования, обеспечить выполнение Плана и организовать деятельность образовательных организаций по выполнению Плана.

4. Отделу анализа и мониторинга (Е.А. Кулагина) организовать взаимодействие с органами исполнительной власти Челябинской области, в ведении которых находятся организации, осуществляющие образовательную деятельность, - поставщики данных в ГИС «Образование» - по выполнению Плана.

5. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Челябинской области Е.А. Коузову.

Министр



А.И. Кузнецов

Есения Анатольевна Кулагина, 8 (351) 263 85 62

Рассылка: исполнителю, дело, ГБУ ДПО РЦОКИО, МОУО, Областной центр диагностики и консультирования, Челябинская общеобразовательная школа с первоначальной летной подготовкой, Челябинский многопрофильный областной лицей-интернат, Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа, Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат III – IV г. Троицка, Дом юношеского технического творчества, Дворец учащейся молодежи «Магнит», Областная детско-юношеская спортивная школа, Дворец учащейся молодежи «Смена».

План функционирования  
ГИС «Образование в Челябинской области» на 2020 год

Используемые сокращения:  
 ГИС «Образование» - государственная информационная система «Образование в Челябинской области»  
 ДОО - дошкольные образовательные организации  
 МОУО – муниципальный орган управления образованием  
 ОДО - организации дополнительного образования детей  
 ОО – образовательные организации  
 ООО - общеобразовательные организации  
 Оператор ГИС «Образование» - ГБУ ДПО РЦОКИО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма контроля оператора ГИС «Образование»	Срок выполнения контроля
I Модуль «Сетевой город. Образование»					
1.	Переход на новый учебный год:	01 апреля – 05 октября	МОУО, ОО	Мониторинг завершения перехода на новый учебный год	14, 24 августа – ДОО
1.1.	Формирование следующего учебного года	с 1 апреля	ООО, ДОО, ОДО		
1.2.	Создание приказов о выпуске, переводе на следующий учебный год	01 июня – 31 августа	ООО, ДОО, ОДО		07 сентября – ООО, ДОО
1.3.	Создание приказов о зачислении в 1 класс общеобразовательной организации	01 апреля – 05 сентября	ООО		08 октября – ОДО
1.4.	Открытие нового учебного года	не позднее 5 сентября не позднее 5 октября	ДОО, ООО ОДО		
2.	Заполнение форм федерального статистического наблюдения		МОУО, ОО	Мониторинг заполнения форм статистической отчетности	В день, следующий за днём завершения заполнения формы статистической отчетности
2.1.	Форма № 85-К	январь	ДОО		
2.2.	Форма № 1-ДО	февраль	ОДО		
2.3.	Форма № ОО-2	апрель	ООО		

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма контроля оператора ГИС «Образование»	Срок выполнения контроля
2.4.	Форма № 00-1	октябрь	ООО		
3.	Инструктивно-методические семинары, совещания по вопросам функционирования информационной системы				
3.1.	Организационно-методический семинар по вопросам функционирования ГИС «Образование в Челябинской области» для МОУО, ООО, ОДО	апрель	Оператор ГИС «Образование»		
3.2.	Организационно-методический семинар по вопросам функционирования ГИС «Образование в Челябинской области» для МОУО, ДОО	август	Оператор ГИС «Образование»		
4.	Заполнение форм мониторинга:				
4.1.	Мониторинг проведения тематических уроков в рамках мероприятия «Урок цифры»	Февраль-апрель	ООО	Мониторинг заполнения сведений	Ежемесячно
4.2.	Мониторинг проведения Единого урока по безопасности в сети «Интернет»	Декабрь	ООО	Мониторинг заполнения сведений	01-26 декабря
5.	Проведение мониторингов:				
5.1.	Заполнение карточек образовательных организаций	в течение года	ДОО, ООО, ОДО	Мониторинг заполнения сведений	с 10-14 февраля
5.2.	Ведение электронных журналов	с 1 сентября по 31 мая	ООО	Мониторинг заполнения сведений	10 февраля – итоги I полугодия 22 июня – итоги за учебный год
5.3.	Ведение учета континента воспитанников и возрастных групп	в течение года	ДОО	Мониторинг заполнения сведений	21 декабря

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма контроля оператора ГИС «Образование»	Срок выполнения контроля
II Модуль «Е-услуги. Образование»					
1.	Приём заявлений на зачисление в общеобразовательные организации:	не позднее 01 февраля – 5 сентября			
1.1.	Подготовка системы к I этапу приёмной кампании в первые классы: – настройка параметров приёмной кампании – создание классов для зачисления с указанием вакантных мест	до 17 января	МОУО ООО	Мониторинг готовности к приёмной кампании	20 января
1.2.	Подготовка системы к приёмной кампании в пятые, десятые классы: – настройка параметров приёмной кампании – создание классов для зачисления с указанием вакантных мест	до 27 мая	МОУО ООО	Мониторинг готовности к приёмной кампании	30 июня
1.3.	Подготовка системы ко II этапу приёмной кампании в первые классы: – настройка параметров приёмной кампании – корректировка данных по местам для зачисления	до 29 июня	МОУО ООО	Мониторинг готовности к приёмной кампании	30 июня
1.4.	Приём заявлений, работа с заявлениями на зачисление	в течение приёмной кампании	ООО	Мониторинг состояния зарегистрированных заявлений	Еженедельно
1.5.	Предоставление информации о готовности муниципалитета к приёмной кампании	до 20 января (данные по I этапу) до 30 июня (данные по II этапу)	МОУО		
2.	Приём заявлений на зачисление	в течение года			

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма контроля оператора ГИС «Образование»	Срок выполнения контроля
	дошкольные образовательные организации:				
2.1.	Подготовка системы к процедуре распределения и направления детей в ДОО: – настройки ареалов, параметров комплектования – создание возрастных групп для зачисления с указанием вакантных мест	до начала распределения, дата которого установлена органом местного самоуправления	МОУО МОУО ДОО	Мониторинг готовности к проведению распределения и направления дошкольные образовательные организации	Информация о сроках проведения распределения в ДОО до 01 мая
2.2.	Проведение процедуры распределения	в сроки, установленные административным регламентом по оказанию соответствующей услуги	МОУО		
2.3.	Приём заявлений, работа с заявлениями на зачисление	в течение приёмной кампании	МОУО, ДОО	Мониторинг состояния зарегистрированных заявлений	Ежемесячно
3.	Приём заявлений на зачисление в детские оздоровительные лагеря	не позднее 1 апреля			
3.1.	Подготовка системы к процедуре приёма заявлений в ЗОЛ: – редактирование справочника смен для ЗОЛ	до 16 марта	Оператор ГИС «Образование» в соответствии с информацией, предоставленной МОУО	Мониторинг готовности к приёмной кампании	30 марта
	– создание списка смен в ЗОЛ – настройки параметров	до 30 марта	МОУО		

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма контроля оператора ГИС «Образование»	Срок выполнения контроля
	комплектования в ЗОЛ				
3.2.	Приём заявлений, работа с заявлениями на зачисление	в течение приёмной кампании	МОУО	Мониторинг состояния зарегистрированных заявлений	6 сентября
4.	Перевод системы на следующий учебный год (смена учебного года в настройках системы)	7 сентября	МОУО	Мониторинг проведения настроек	6 сентября
5.	Приём заявлений на зачисление в общеобразовательные организации в тестовом режиме:	с 14 декабря			
5.1.	Подготовка системы к тестовой приёмной кампании в первые классы общеобразовательных организаций: – настройки параметров приёмной кампании – создание классов для зачисления с указанием вакантных мест	до 16 декабря	Оператор ГИС «Образование»	Мониторинг количества зарегистрированных заявлений	По завершению тестовой приёмной кампании
6.	Инструктивно-методический семинар по вопросам подготовки и проведения приёмных кампаний 2021-2022 учебного года в ГИС «Образование» для МОУО и ОО	декабрь	Оператор ГИС «Образование»		
III Модуль «Сетевой город. Образование» и модуль «Е-услуги. Образование»					
1.	Мероприятия, выполняемые в течение года с целью обеспечения работы системы				
1.1.	Внесение изменений в карточку образовательной организации	в течение 3 рабочих дней со дня изменения сведений об образовательной организации	МОУО ОО		
1.2.	Направление оператору	ГИС	МОУО		

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма контроля оператора ГИС «Образование»	Срок выполнения контроля
	«Образование» информации о создании (ликвидации, реорганизации) образовательной организации	дней со дня создания, ликвидации, реорганизации образовательной организации			
1.3.	Направление оператору ГИС «Образование» информации о переносе заявления в ДОО в очередном статусе с сохранением первоначальной даты регистрации в связи с переездом заявителей из одного муниципального образования в другое муниципальное образования Челябинской области	ежедневно в рабочие дни (в день возникновения основания)	МОУО		
1.4.	Ведение реестра пользователей системы (обучающиеся, родители/законные представители, сотрудник)	ежедневно в рабочие дни (в день возникновения основания)	ОО		