



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 МАР 2023

№ 01/740

О реализации проекта Челябинск профессиональной ориентации учащихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2023 году

В рамках исполнения комплекса поручений Президента Российской Федерации Пр-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-2182 от 20.12.2020 года и реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» (паспорт национального проекта «Образование» утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 22.01.2021 г. № 01/123 «Об организации работы по внедрению Концепции организационно - педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области», в целях повышения эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области (Чекменева О.Ю.) обеспечить реализацию в Челябинской области проекта по профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» (далее именуется – проект «Билет в будущее») в 2023 году.

2. Определить:

1) лицом, ответственным за реализацию проекта «Билет в будущее» в 2023 году в Челябинской области, Чекменеву О.Ю., начальника отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области;

2) региональным оператором реализации проекта «Билет в будущее» в 2023 году в Челябинской области – ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена»;

3) региональным координатором реализации проекта «Билет в будущее» в 2023 году в Челябинской области - Малкина М.Ю., заместителя директора ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена».

3. Утвердить:

1) Ключевые показатели по включению целевой аудитории в проект по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» на 2023 год (приложение 1 к настоящему приказу);

2) план реализации проекта «Билет в будущее» на территории Челябинской области в 2023 году (приложение 2 к настоящему приказу).

4. Руководителям муниципальных органов управления образованием, включенных в Проект в соответствии с Приложением 1 к приказу, обеспечить:

1) организационное-методическое сопровождение реализации Проекта «Билет в будущее» в соответствии с функционалом территориального администратора, администратора школы, педагога-навигатора (приложение 3 к настоящему приказу);

2) внедрение и реализацию профориентационного минимума в образовательных организациях, включенных в Проект на территориях муниципальных образований. Методические рекомендации размещены на сайте profolimp74.ru, раздел «Наши проекты», «Билет в будущее»;

3) информирование школьников и их родителей о возможностях Проекта и правилах участия в нем, руководствуясь методическими рекомендациями и программой участия в проекте по профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2023 году. Методические рекомендации размещены на сайте profolimp74.ru, раздел «Наши проекты», «Билет в будущее»;

4) реализацию мероприятий в рамках Проекта в соответствии с Планом реализации проекта «Билет в будущее» на территории Челябинской области в 2023 году (приложение 2 к настоящему приказу);

5) подписание соглашений о партнерстве с общеобразовательными организациями, принимающими участие в Проекте;

6) сбор и передачу Региональному оператору (ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена» оригиналов документов:

- согласия на обработку персональных данных участника Проекта от законных представителей;

- согласия на обработку персональных данных от педагогов-навигаторов;

- заявления на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации;

- оригинал Соглашения о партнерстве.

7) размещение на сайте образовательной организации официального логотипа проекта в соответствии с бренд-буком (размещен в подвале сайта bvbinfo.ru, раздел «Скачать брендбук») с ссылкой на официальный ресурс проекта (<https://vk.com/bvb.chel>);

8) возможность прохождения школьниками он-лайн диагностики на базе своих образовательных организаций и практических мероприятий на базе Партнеров проекта в соответствии с Графиком мероприятий;

5. Руководителю автономной некоммерческой организации «Дирекция фестивальных и культурно-массовых мероприятий Челябинской области» (Малышева Д.А., по согласованию) обеспечить условия для проведения практических мероприятий проекта «Билет в будущее» (интерактивная выставка «Лаборатория будущего» по отдельному графику.

6. Региональному оператору (координатору) проекта «Билет в будущее» (в соответствии с пунктом 2 и 3 настоящего приказа):

1) организовать работу по реализации проекта «Билет в будущее», руководствуясь методическими рекомендациями о реализации проекта «Билет в будущее» и инструкциями Фонда Гуманитарных Проектов;

2) обеспечить:

- полное информирование заинтересованных сторон, участвующих в реализации проекта «Билет в будущее», в том числе посредством социальных сетей;

- подписание соглашений о партнерстве с общеобразовательными организациями, принимающими участие в Проекте;

- сбор и передачу Федеральному оператору (Фонд Гуманитарных Проектов) оригиналов документов:

а) согласия на обработку персональных данных участника Проекта от законных представителей;

б) согласия на обработку персональных данных от педагогов-навигаторов;

в) заявления на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации;

- предоставление информации (по запросу) о ходе реализации проекта «Билет в будущее» в Министерство образования и науки Челябинской области.

- в срок до 01.09.2023 года провести отбор партнеров Проекта для проведения практических мероприятий (профессиональных проб).

7. Пресс-службе Министерства образования и науки Челябинской области совместно с региональным оператором (координатором) проекта «Билет в будущее» обеспечить размещение не менее 5 публикаций в месяц о ходе реализации проекта «Билет в будущее» в региональных средствах массовой информации и информационных агентствах региона.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Литке В.В. заместителя Министра образования и науки Челябинской области.

Министр

А.И. Кузнецов



Чекменева Оксана Юрьевна,
263-98-44

Рассылка: в дело, Смена, Агаповский МР, Ашинский МР, Варненский МР, Верхнеуральский МР, Еманжелинский МР, Еткульский МР, Златоустовский ГО, Миасский ГО, Озерский ГО, Троицкий ГО, Усть-Катавский ГО, Челябинский ГО, Карабашский ГО, Карталинский МР, Каслинский МР, Копейский ГО, Коркинский МР, Кунашакский МР, Кусинский МР, Кыштымский ГО, Магнитогорский ГО, Нязепетровский МР, Октябрьский МР, Саткинский МР, Снежинский ГО, Сосновский МР, Трехгорный ГО, Уйский МР

Приложение 1
к приказу Министерства образования
и науки Челябинской области
от 29 МАР 2023 № 01/740

Ключевые показатели по включению целевой аудитории в проект по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» на 2023 год (не менее, человек)

№	Муниципалитет	Регистрация на платформе, с обязательным прикреплением согласия (не менее 25 % от общего числа учащихся в муниципалитете)	Приняли участие в первом и итоговом профориентационном уроке (не менее 90% от зарегистрированных на платформе)	Пройдена первичная и вторичная диагностика (не менее 85 % от зарегистрированных на платформе)	Приняли участие в профориентационных мероприятиях (он-лайн-формат) профессиональные пробы, не менее 30% от прошедших первичную диагностику без учета, прошедших очные мероприятия	Приняли участие в профориентационных мероприятиях (очный формат на базе партнеров) профессиональные пробы, не менее 20% от прошедших первичную диагностику (только 8-11 классы)	Посетили Парк "Россия- моя история"	Количество педагогов-наставников в участвующих в проекте и прошедших повышение квалификации (из расчета 1 педагог на 2 класса по 25 человек)
1	Агаповский муниципальный район	599	539	509	153	102	на усмотрение муниципалитета	12
2	Ашинский муниципальный район	1057	951	898	270	180	на усмотрение муниципалитета	21
3	Варненский муниципальный район	439	395	373	112	75	на усмотрение муниципалитета	9
4	Верхнеуральский муниципальный район	625	562	531	159	106	на усмотрение муниципалитета	12
5	Еманжелинский муниципальный район	811	730	689	207	138	на усмотрение муниципалитета	16
6	Еткульский муниципальный район	459	413	390	117	78	на усмотрение муниципалитета	9
7	Златоустовский городской округ	2504	2254	2129	639	426	на усмотрение муниципалитета	50
8	Карабашский городской округ	205	184	174	52	35	на усмотрение муниципалитета	4
9	Карталинский муниципальный район	753	678	640	192	128	на усмотрение муниципалитета	15
10	Каслинский муниципальный район	543	489	462	138	92	на усмотрение муниципалитета	11

11	Копейский городской округ	2768	2492	2353	706	471	1000	55
12	Коркинский муниципальный округ	1029	926	874	262	175	на усмотрение муниципалитета	21
13	Кунашакский муниципальный район	429	386	365	109	73	на усмотрение муниципалитета	9
14	Кусинский муниципальный район	459	413	390	117	78	на усмотрение муниципалитета	9
15	Кыштымский городской округ	749	674	636	191	127	на усмотрение муниципалитета	15
16	Магнитогорский городской округ	7464	6718	6344	1903	1269	на усмотрение муниципалитета	149
17	Миасский городской округ	2914	2622	2477	743	495	на усмотрение муниципалитета	58
18	Нязепетровский муниципальный район	295	265	251	75	50	на усмотрение муниципалитета	6
19	Озерский городской округ	1191	1072	1013	304	203	на усмотрение муниципалитета	24
20	Октябрьский муниципальный район	323	290	274	82	55	на усмотрение муниципалитета	6
21	Саткинский муниципальный район	1341	1207	1140	342	228	на усмотрение муниципалитета	27
22	Снежинский городской округ	821	739	698	209	140	на усмотрение муниципалитета	16
23	Сосновский муниципальный район	1276	1148	1085	325	217	на усмотрение муниципалитета	26
24	Трехгорный городской округ	445	400	378	113	76	на усмотрение муниципалитета	9
25	Троицкий городской округ	406	366	345	104	69	на усмотрение муниципалитета	8
26	Уйский муниципальный район	322	290	274	82	55	на усмотрение муниципалитета	6
27	Усть-Катавский городской округ	415	373	352	106	70	на усмотрение муниципалитета	8
28	Челябинский городской округ	20218	18196	17185	5156	3437	10050*	404

* из них не менее 4500 школьников, заведенных на платформу в прошлом учебном году, но не посетивших Парк «Россия-Моя История» (Интерактивная выставка «Лаборатория будущего») в период с апреля по май 2023 года.

Приложение 2
к приказу Министерства образования
и науки Челябинской области
от 29 МАР 2023 № 01/740

ПЛАН

реализации проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Контрольные сроки	Ответственный
ИНФОРМАЦИОННО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП			
1	Проведение рабочих совещаний по реализации проекта «Билет в будущее» (далее - Проект), в том числе в режиме он-лайн	По отдельному графику	МОиН, РО, муниципалитеты
2	Формирование рабочих групп по реализации проекта «Билет в будущее»	до 01.04.2023	РО, муниципалитеты
3	Формирование списков администраторов школ, загрузка их на платформу, предоставление доступа на платформу	до 01.04.2023	РО, муниципалитеты
4	Информирование целевой аудитории о проекте «Билет в будущее», в том числе проведение родительских собраний и размещением информации о проекте в социальных сетях	до 15.04.2023	муниципалитеты
5	Формирование списков педагогов-навигаторов и участников проекта «Билет в будущее»	до 30.04.2023	ОО, муниципалитеты
6	Загрузка списков педагогов-навигаторов и участников проекта «Билет в будущее», предоставление доступа на платформу педагогам-навигаторам, загрузка согласий для всех категорий	до 30.05.2023	РО, ОО, муниципалитеты
7	Обучение педагогов-навигаторов по программе повышения квалификации на платформе проекта	май 2023 (по согласованию)	РО, ОО
8	Посещение участниками проекта 2022 года интерактивной выставки «Лаборатория будущего» (для Челябинского городского округа)	апрель-май 2023	Парк «Россия-Моя история», ОО города Челябинска
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП			
1	Внедрение профориентационного минимума в образовательные программы ОО-участников Проекта	август 2023	ОО, муниципалитеты
2	Отбор Партнеров проекта для проведения практических мероприятий (профессиональных проб)	до 01.09.2023	РО

3	Заключение соглашений между региональным оператором и образовательными организациями	до 01.09.2023	РО, ОО
4	Предоставление доступа на платформу Партнерам проекта	до 10.09.2023	РО, партнеры проекта
5	Согласование программ практических мероприятий (профессиональных проб) от Партнеров проекта	до 15.09.2023	РО
6	Загрузка дополнительных списков педагогов-навигаторов и участников проекта «Билет в будущее», предоставление доступа на платформу педагогам-навигаторам, загрузка согласий для всех категорий	до 15.09.2023	РО, ОО, муниципалитеты
7	Формирование расписания практических мероприятий на платформе Проекта	до 20.09.2023	РО, партнеры проекта
ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА			
1	Проведение рабочих совещаний по реализации проекта «Билет в будущее» (далее - Проект), в том числе в режиме он-лайн	По отдельному графику	МОиН, РО, муниципалитеты
2	Дополнительное информирование целевой аудитории о проекте «Билет в будущее», в том числе проведение родительских собраний и размещением информации о проекте в социальных сетях	до 15.09.2023	ОО, муниципалитеты
3	Проведение профориентационных уроков (первая часть)	с 15.09.2023 по 30.09.2023	ОО
4	Прохождение первой части диагностики участниками проекта	с 15.09.2023 по 15.10.2023	ОО
5	Проведение практических мероприятий в офф-лайн и он-лайн режимах	с 01.10.2023 по 01.11.2023	ОО, Партнеры проекта
6	Прохождение второй части диагностики участниками проекта	до 15.11.2023	ОО
7	Проведение итоговых профориентационных уроков (вторая часть)	до 30.11.2023	ОО
8	Размещение публикаций о ходе реализации Проекта, историй успеха его участников (не менее 10 публикаций)	в течение всего периода реализации проекта	МОиН, РО, муниципалитет
9	Сбор итоговых данных, формирование отчета о реализации Проекта	до 10.12.2023	РО, ОО, Партнеры проекты, муниципалитет

Приложение 3
к приказу Министерства образования
и науки Челябинской области
от 29 МАР 2023 № 01/740

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ РОЛИ В РАМКАХ ПРОЕКТА

Роль	Функции
Региональный оператор	<ol style="list-style-type: none">1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в Челябинской области2. Информационное и организационно-методическое сопровождение муниципалитетов, школ, педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее»3. Помощь в загрузке списков педагогов-навигаторов и участников проекта на платформу4. Предоставление доступа на платформу территориальным администраторам, администраторам школ, педагогам-навигаторам5. Проведение консультаций и координирование всех категорий участников проекта6. Заключение соглашений с образовательными организациями в рамках реализации проекта7. Проведение общерегиональной PR- кампании8. Общий документооборот9. Взаимодействие с Федеральным оператором10. Контроль за выполнением KPI для Челябинской области
Территориальный администратор (ответственный от муниципалитета)	<ol style="list-style-type: none">1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в муниципалитете, в том числе организация внедрения профориентационного минимума в образовательных организациях.2. Информационное и организационно-методическое сопровождение школ, педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее»3. Загрузка списков педагогов-навигаторов и участников проекта на платформу4. Проведение консультаций и координирование всех категорий участников проекта5. Проведение муниципальной PR- кампании6. Общий документооборот на уровне муниципалитета (сбор согласий и Соглашений от школ для предоставления Региональному оператору)7. Взаимодействие с Региональным оператором8. Контроль за выполнением KPI для муниципалитета
Администратор школы	<ol style="list-style-type: none">1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в образовательной организации, в том числе организация

	<p>внедрения профориентационного минимума в образовательные программы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Информационное и организационно-методическое сопровождение педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее» 3. Направление списков педагогов-навигаторов и участников проекта территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета) 4. Проведение консультаций и координирование родительской общественности 5. Проведение школьной PR- кампании 6. Общий документооборот на уровне образовательной организации (сбор согласий и Соглашения от школы для предоставления территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета) 7. Взаимодействие с Территориальным администратором и Региональным оператором 8. Контроль за выполнением КРІ для школы
Педагог-навигатор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование родителей о Проекте 2. Сбор согласий на обработку персональных данных с законных представителей участников проекта и предоставление их Администратору от школы 3. Формирование списка учеников, принимающий участие в Проекте и предоставление их Администратору от школы 4. Загрузка согласий учеников на платформу, предоставление им доступа для прохождения он-лайн активностей (логины и пароли) 5. Проведение профориентационных уроков 6. Содействие в проведении диагностики участников Проекта 7. Запись участников проекта на практические мероприятия и их сопровождение на данные мероприятия 8. Содействие администратору от школы и Территориальному администратору в качестве выполнения КРІ для школы