



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования  
И.Г. Кондакова

28.08.2020

## ПРОТОКОЛ

Совещания руководителей ДОО Еманжелинского муниципального района

28.08.2020 11:00

МКДОУ «д/с № 7»

### Повестка

1. Итоги приемки ОО к началу нового 2020-2021 учебного года (Кондакова И.Г.)
2. Об итогах формирования учебного года в СГО (Черепанова Н.В.)
3. Итоги мониторинга оценки эффективности деятельности руководителя (Черепанова Н.В.)

По первому вопросу подведены итоги приемки дошкольных образовательных учреждений к началу нового учебного года: из 19 дошкольных учреждений – 19 (100%) приняты комиссией к новому учебному году. Замечаний со стороны Госпожнадзора и Роспотребнадзора не предъявлено.

ДС №№ 9,21,17,27,29 – комиссией предложено осуществить частичную замену технологического оборудования на пищеблоке.

ДС № 20,25,30 – комиссией предложено осуществить замену линолеума и светильников в групповой и музыкальной зале.

Решение: экономическому отделу управления образования предусмотреть в бюджете на 2021 год финансовые средства на приобретение технологического оборудования, линолеума и светильников;

Руководителям ДС №№ 9,21,17,27,29,20,25,30 – организовать предложенные комиссией мероприятия при наличии финансовых средств.

По второму вопросу представлена аналитическая информация по формированию учебного года в ГИС «Образование» модуль «Сетевой город. Образование». Все дошкольные образовательные организации в ГИС сформировали новый учебный год: проверили новых/уволенных сотрудников, сформировали возрастные группы, издали приказы по выпускникам, по переводу из группы в группу, по переводу на следующий учебный год. В целом работа проведена без замечаний.

Решение: в срок до с 1 до 5 сентября текущего года в ГИС необходимо нажать кнопку «Открыть учебный год»

Третьим вопросом представлена информация о результатах прохождения мониторинга, по оценке деятельности руководителей.

Большая часть работы была построена по заполнению ссылок на документы, представленные на официальном сайте образовательной организации, часть данных автоматически выгружалась из базы данных абсолютных значений, используемых для автоматического расчета показателей за отчетный период сопутствующих информационных систем.

Решение: руководителям ДОО № 5,7,9,10,11,12,14,15,17,18,20,21,24,25,26,27,28,29,30

- устранить выявленные замечания в срок до 10.09.2020.;

- предоставить информацию об устранении замечаний в срок до 15.09.2020г.

Секретарь

Н.В. Черепанова